

**Regulamin
przyznawania nagród dla nauczycieli akademickich
i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II¹**

§ 1

Na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) oraz § 69 ust. 3 Statutu, Senat Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II określa zasady przyznawania nagród Rektora dla nauczycieli akademickich za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne, albo za całokształt dorobku, a także dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi - za osiągnięcia w pracy zawodowej.

§ 2

Uniwersytet nalicza środki na nagrody Rektora dla nauczycieli akademickich w wysokości stanowiącej 2% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli akademickich oraz środki na nagrody Rektora dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w wysokości stanowiącej 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

§ 3

Nauczyciele akademicy i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi mogą otrzymać nagrody Rektora indywidualne lub zespołowe I, II, III lub IV stopnia.

§ 4

1. Rektor przyznaje nagrody:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek każdego przełożonego pracownika, który w rozumieniu Regulaminu Organizacyjnego KUL pełni taką rolę;
 - 3) na wniosek Kapituły ds. Tytułów Honorowych, Medali i Odznaczeń w zakresie nagrody Laur Uniwersytecki;
2. Rektor może powołać komisje dla grup pracowników, zatrudnionych w poszczególnych jednostkach, odrębnie dla nauczycieli akademickich i dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi. Komisje mają charakter opiniujący i doradczy. Zasady powoływania Komisji określa § 5 i § 6. Regulaminu.
3. Nagrody wraz z laudacją są wręczane na spotkaniach poszczególnych jednostek lub uroczystościach uniwersyteckich.

§ 5

1. Dla nauczycieli akademickich wyodrębnia się komisje obejmujące nauczycieli akademickich zatrudnionych w poszczególnych jednostkach KUL.
2. Komisje dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na poszczególnych wydziałach powołują dziekani tych wydziałów. W skład każdej komisji wchodzi przewodniczący, którym jest dziekan oraz dyrektorzy instytutów lub koordynatorzy kierunków studiów, jeśli na wydziale nie ma instytutów. W skład komisji wchodzi członek zakładowej organizacji związkowej wskazany przez jej przewodniczącego.
3. Komisję dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach innych niż wydziały powołuje Rektor. W skład komisji wchodzi przewodniczący, którymi są prorektorzy i kwestor oraz od czterech do sześciu przedstawicieli pracowników jednostek, dla których powołana jest komisja. W skład komisji dodatkowo wchodzi jeden przedstawiciel organizacji związkowych.

¹ Zwany dalej regulaminem.

§ 6

1. W ramach funduszu nagród dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wyodrębnia się komisje do opiniowania wniosków o nagrody dla pracowników zatrudnionych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych. Przepisanie jednostek do komisji dokonuje Rektor z uwzględnieniem zasad podległości w rozumieniu Regulaminu organizacyjnego KUL. W skład każdej komisji wchodzi członek zakładowej organizacji związkowej wskazany przez jej przewodniczącego.
2. W skład komisji opiniującej wnioski o nagrody dla pracowników sekretariatów wydziałów i innych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi zatrudnionych na wydziałach wchodzi dziekan lub jego przedstawiciel. W skład komisji wchodzi przedstawiciel organizacji związkowych.

§ 7

1. Uprawnionym do złożenia wniosku o przyznanie nagrody Rektora dla nauczycieli akademickich składa odpowiednio:
 - 1) kierownik katedry, po zaopiniowaniu przez radę instytutu;
 - 2) kierownik jednostki naukowej, po zaopiniowaniu przez radę jednostki;
 - 3) kierownik jednostki ogólnouniwersyteckiej lub przełożeni wyższego szczebla;
 - 4) każdy przełożony z podlegającej mu jednostki w strukturze organizacyjnej w rozumieniu Regulaminu organizacyjnego KUL.
2. Wniosek o przyznanie nagrody pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim zatrudnionemu w administracji ogólnouniwersyteckiej składa, kierownik jednostki organizacyjnej lub przełożony wyższego szczebla, natomiast w odniesieniu do administracji wydziałowej dziekan lub dyrektor instytutu. Wniosek o przyznanie nagrody pracownikowi Biblioteki Uniwersyteckiej, a w przypadku bibliotek specjalistycznych po konsultacji z kierownikiem bibliotek specjalistycznych, składa Dyrektor Biblioteki. Wniosek o przyznanie nagrody kierownikowi jednostki organizacyjnej administracji składa przełożony.
3. Wnioski o nagrodę Rektora należy składać do dnia 15 października każdego roku w Dziale Spraw Pracowniczych. Termin może zostać wydłużony przez Rektora. Złożenie wniosku po terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
4. Wzory wniosków stanowią załączniki do Regulaminu.
5. W przypadku, gdy wniosek o przyznanie nagrody Rektora nie spełnia wymagań formalnych Dział Spraw Pracowniczych wzywa wnioskodawcę do poprawienia wniosku lub uzupełnienia jego braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Niepoprawienie wniosku lub nieusunięcie jego braków w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
6. Dział Spraw Pracowniczych, w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 2, przekazuje wnioski właściwej Komisji ds. nagród, załączając informację w sprawie nagród Rektora dotychczas otrzymanych przez osoby wskazane we wnioskach.
7. Komisje ds. nagród opiniują wnioski pozytywnie lub negatywnie, albo pozostawiają je do decyzji Rektora, w szczególności w przypadku braku środków w dyspozycji Komisji. Komisje ds. nagród podejmują decyzje w głosowaniu tajnym.
8. Tryb składania wniosków dla nagrody Laur Uniwersytecki określa odrębna uchwała Senatu.

§ 8

1. Fundusz nagród, w przypadku §4 ust. 2 dzieli się w następujący sposób:
 - 1) 40% do dyspozycji Rektora;
 - 2) 60% do dyspozycji poszczególnych komisji.
2. Wysokość środków do dyspozycji poszczególnych komisji ustalana jest proporcjonalnie do planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych pracowników, przyporządkowanych do tych komisji i wraz z wnioskami przekazywana do wiadomości komisji.

§ 9

1. Nagrody Rektora, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 mogą być przyznawane raz na kwartał i wypłacane do końca kwartału, przy czym ich suma nie powinna przekroczyć 40% kwoty naliczenia funduszy nagród.
2. Nagrody Rektora, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 przyznawane są raz w roku i wypłacane do końca roku kalendarzowego.

§ 10

1. Nagrody Rektora przyznawane są nauczycielom akademickim zatrudnionym w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II w podstawowym miejscu pracy w rozumieniu przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przez co najmniej rok.
2. Nagrodę dla pracownika niebędącego nauczycielem akademickim może otrzymać pracownik zatrudniony w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II przez co najmniej rok.

§ 11

1. Nagrody dla nauczycieli akademickich przyznawane są w szczególności za:
 - 1) oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe udokumentowane publikacjami, mającymi istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań lub pracami konstrukcyjnymi, technologicznymi i projektowymi charakteryzującymi się nowatorskim, naukowym podejściem do problemu albo pracami artystycznymi;
 - 2) kształcenie kadr naukowych potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki, pełnienie funkcji promotora, konsultanta i opiniodawcy innych prac naukowych;
 - 3) przedsięwzięcia, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej i wyników kształcenia;
 - 4) autorstwo i współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych, programów nauczania, nowoczesnych metod nauczania;
 - 5) wyróżniające się rozprawy doktorskie i opublikowane w ciągu dwóch lat od obrony,
 - 6) wyróżniające się rozprawy habilitacyjne;
 - 7) całokształt osiągnięć naukowych lub dydaktycznych;
 - 8) wybitną działalność organizacyjno-społeczną i popularyzację nauki;
 - 9) uzyskanie tytułu naukowego profesora.
2. Nagrody dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi przyznawane są w szczególności za:
 - 1) wzorowe wykonywanie obowiązków służbowych;
 - 2) innowacyjne podejście do pracy w zakresie administracji, organizacji pracy i pozyskiwania środków na rzecz Uniwersytetu;
 - 3) promocję KUL w kraju jak i poza jego granicami;
 - 4) podnoszenie kwalifikacji zawodowych przynoszące korzyści Uniwersytetowi;
 - 5) wieloletnią, wyróżniającą się pracę zawodową.
3. Podstawy dla przyznania nagrody Laur Uniwersytecki określa odrębna uchwała Senatu.
4. Nagroda nie może zostać przyznana osobie ukaranej w danym roku karą porządkową lub dyscyplinarną.

§ 12

1. Wysokość nagrody ustala się przy zastosowaniu mnożnika, czyli minimalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku profesora na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego przyznanie nagrody, określonej w przepisach o wynagrodzeniach nauczycieli akademickich zawartych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanej dalej stawką.
 - 1) Nauczyciele akademicy:
 - a) **NAGRODY INDYWIDUALNE:**

- I stopnia – stawka x 2,5
- II stopnia – stawka x 2
- III stopnia – stawka x 1,5
- IV stopnia - stawka x 1

b) NAGRODY ZESPOŁOWE

- I stopnia – stawka x 5;
 - II stopnia – stawka x 4
 - III stopnia – stawka x 3
 - IV stopnia – stawka x 2
2. Wysokość nagrody przyznanej przez Rektora dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wynosi:
 - 1) nagroda indywidualna:
 - I stopnia – stawka x 1,5
 - II stopnia – stawka x 1,25
 - III stopnia – stawka x 1,0
 - IV stopnia – stawka x 0,5
 - 2) nagroda zespołowa
 - I stopnia – stawka x 2,0
 - II stopnia – stawka x 1,5
 - III stopnia – stawka x 1,25
 - IV stopnia – stawka x 1
 3. W przypadku nagrody zespołowej dla zespołu, w skład którego wchodzi zarówno nauczyciele akademicki, jak i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, nagroda finansowana jest z funduszy, o których mowa w § 2, proporcjonalnie w stosunku do udziału procentowego członków zespołu.
 4. W przypadku nagrody zespołowej część nagrody przypadająca na jednego członka zespołu nie może przekraczać wysokości nagrody indywidualnej danego stopnia.
 5. Wysokość nagrody Laur Uniwersytecki określa odrębna uchwała Senatu.

§ 13

W przypadku przyznania w tym samym roku więcej niż jednej nagrody, pracownik otrzymuje tę nagrodę, której wysokość jest większa, natomiast za osiągnięcia będące podstawą przyznania pozostałych nagród otrzymuje dyplom uznania.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Senat.

Rektor KUL:
ks. prof. dr hab. Mirosław Kalinowski