

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z KORTÓW TENISOWYCH KUL

1. Właścicielem hali tenisowej jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II.
2. Korty tenisowe są czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 23.00, w sobotę w godz. od 8.00 do 20.00, a w niedzielę w godz. od 9.00 do 21.00. W dni świąteczne godziny otwarcia ustalane są indywidualnie.
3. Osoby korzystające z kortów tenisowych są zobowiązane do zapoznania się z regulaminem i cennikiem, zamieszczonym w widocznym miejscu na terenie obiektu, na stronie internetowej Studium Wychowania Fizycznego i Sportu KUL oraz systemie elektronicznej rezerwacji.
4. Prawo do korzystania z kortu tenisowego mają osoby akceptujące regulamin i stosujące się do jego postanowień.
5. Wejście na teren obiektów może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą pracownika portierni.
6. Otwieranie i zamykanie bocznych rolet może być dokonywane wyłącznie przez pracownika portierni.
7. Z obiektu można korzystać po uprzedniej rezerwacji dokonanej telefonicznie lub poprzez system elektronicznej rezerwacji.
8. Odwołanie rezerwacji powinno nastąpić nie później niż na 24 godziny przed zarezerwowanym terminem korzystania z kortów tenisowych. Odwołanie rezerwacji po tym terminie skutkuje obowiązkiem wniesienia opłaty za zarezerwowane godziny gry. W przypadku odwołania opłaconej rezerwacji z zachowaniem terminu określonego w zd. 1, istnieje możliwość zwrotu wniesionej opłaty za korzystanie z kortu.
9. W przypadku, gdy użytkownik dwukrotnie dokona rezerwacji kortu i nie stawi się o określonej godzinie, wcześniej jej nie odwołując, może zostać pozbawiony możliwości rezerwowania kortów.
10. Opłatę za użytkowanie kortu zgodnie z obowiązującym cennikiem (na sezon letni lub zimowy) należy uiszczać z góry za pośrednictwem systemu elektronicznej rezerwacji lub bezpośrednio u pracownika portierni. Potwierdzenie wniesienia opłaty warunkuje korzystanie z kortu oraz infrastruktury znajdującej się na terenie kortów.
11. W przypadku rezerwacji stałych opłata za wynajem kortu powinna być uiszczona z góry. W przypadku świąt oraz innych dni w których obiekty są niedostępne stałe rezerwacje nie obowiązują.
12. Portier uprawniony jest do udostępnienia kortu innej osobie, jeśli użytkownik nie stawi się na korcie tenisowym w ciągu 15 minut, licząc od początku okresu obowiązywania rezerwacji, chyba że użytkownik powiadomi pracownika portierni o możliwym spóźnieniu.
13. Spóźnienie użytkownika na kort nie zwalnia go z obowiązku uiszczenia opłaty za cały zarezerwowany czas.
14. Osoba, która nie uregulowała zobowiązań finansowych za rezerwację kortu nie może korzystać z kortów oraz dokonywać kolejnych rezerwacji.
15. Właściciel obiektu może odwołać rezerwację, jeżeli uzasadniają to szczególne nadzwyczajne okoliczności, stan techniczny obiektu, awaria, przerwy w dostawie mediów lub inne

- okolicznościami, za które Właściciel nie ponosi odpowiedzialności. Ponadto Właściciel zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji z powodu organizacji imprez sportowych, a także w razie konieczności wykonania czynności konserwacyjnych i porządkowych.
16. Użytkownicy kortu zobowiązani są do zachowania porządku, czystości, spokoju w czasie jego użytkowania a także do podporządkowania się decyzjom osób zarządzających obiektem w imieniu Właściciela. Ponadto zobowiązani są do:
- 1) stosowania się do poleceń, uwag lub wytycznych obsługi obiektu;
  - 2) przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, sanitarnych oraz wszystkich przepisów porządkowych i organizacyjnych obowiązujących na terenie obiektu;
  - 3) gry w kompletnym stroju sportowym oraz w obuwiu o rzeźbie podeszwy przystosowanej dla kortu tenisowego;
  - 4) zachowywania się w taki sposób, aby nie zakłócać gry osobom korzystającym z kortów (dotyczy osób wchodzących i wychodzących z obiektu), a także przestrzegania etykiety tenisowej.
17. Użytkownikom zabrania się:
- 1) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodny z przeznaczeniem kortu tenisowego, na przykład: rower, hulajnoga, itp.;
  - 2) niszczenia urządzeń sportowych i wyposażenia kortu;
  - 3) spożywania na terenie obiektu posiłków, napojów alkoholowych, zażywania substancji szkodliwych, a w szczególności: narkotyków, substancji odurzających i psychotropowych, palenia tytoniu i wyrobów podobnych;
  - 4) przebywania na terenie obiektu w stanie po spożyciu alkoholu, zażyciu substancji szkodliwych, a w szczególności: narkotyków, substancji odurzających i psychotropowych;
  - 5) wnoszenia i posiadania na terenie obiektu broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, przedmiotów niebezpiecznych, substancji szkodliwych, napojów alkoholowych, narkotyków, środków odurzających i psychotropowych;
  - 6) wchodzenia i przebywania na terenie obiektu ze zwierzętami, za wyjątkiem osób korzystających z pomocy psa asystującego w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
  - 7) zaśmiecania kortu;
  - 8) zachowania niezgodnego z zasadami współżycia społecznego, w tym używania wulgaryzmów oraz słów powszechnie uznawanych za obelżywe.
18. Korzystający z kortu ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone podczas korzystania z obiektu.
19. Użytkownicy przebywają na korcie na własne ryzyko i odpowiedzialność. Właściciel obiektu nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje, urazy, problemy zdrowotne osób przebywających na terenie kortu.
20. Dzieci do lat 13 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
21. Właściciel obiektu nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na korcie lub w szatni.
22. Właściciel obiektu nie ponosi odpowiedzialności za niezawinione przez siebie wypadki na terenie obiektu.

23. Właściciel zobowiązuje się do utrzymania na terenie kortów tenisowych temperatury minimalnej 12<sup>o</sup> C w okresie zimowym.
24. Osoby nie przestrzegające postanowień niniejszego regulaminu i innych przepisów obowiązujących na terenie obiektu, a także zasad bezpiecznego zachowania mogą zostać poproszone o opuszczenie obiektu bez prawa do zwrotu uiszczonych opłat za korzystanie.
25. Korzystający z kortu będą zawiadamiani o każdorazowej zmianie regulaminu poprzez wywieszenie informacji o zmianie na tablicy informacyjnej.
26. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania obiektu należy składać bezpośrednio pracownikowi obsługi obiektu lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [swfis@kul.pl](mailto:swfis@kul.pl)
27. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się normy prawa powszechnie obowiązującego.